



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
G. GALILEI**



LICEO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
SEDE LEGALE: Piazza Francesco Bonilli, n. 1 - 52014 POPPI (AR) - TEL. 0575/520268 - FAX 0575/527856
e-mail: aris021006@istruzione.it - isigalilei@liceopoppi.it - PEC: aris021006@pec.istruzione.it
CF. 92078050512 - Codice Meccanografico MIUR ARIS021006

Poppi 21.03.2017

ALBO

Prot. N. (v. segnatura)

Oggetto – organigramma 2016/17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L.vo n. 165/2001;
VISTO il CCNL scuola 2006/09;
VISTO il D.L.vo n.59/2004;
SENTITE le proposte avanzate dal CDU DELL'8.09.2016 e del 27.10.2016;
VALUTATE le esigenze di servizio;
TENUTO CONTO dei titoli culturali ed esperienziali posseduti dal personale scolastico in servizio;
VERIFICATA l'effettiva attività svolta all'interno dell'Istituto

ASSEGNA

i seguenti incarichi per l'a.s. 2016/17

STAFF DIRETTIVO (composto da collaboratori del DS, Funzioni strumentali, ASL)	
Docenti collaboratori del DS	Compiti assegnati
Maria Giannini	Docente vicario e referente per il Liceo Scientifico: <ul style="list-style-type: none">• sostituisce il DS in caso di sua assenza o impedimento;• svolge il ruolo di consulente del DS nell'assegnazione dell'organico;• supporta la stesura dell'orario;• supporta l'ufficio di segreteria nella sostituzione dei docenti assenti per brevi periodi;• costituisce un punto di riferimento in tutto l'istituto - oltrech� nel liceo scientifico - per docenti, genitori, studenti, Ufficio di segreteria;• sovrintende e coordina la correzione delle prove invalsi;• sovrintende all'organizzazione delle assemblee studentesche di istituto;• coordina la stesura del Rapporto di Autovalutazione (RAV) e del PdM;• gestisce la banca del tempo dei docenti dei tre indirizzi;• gestisce e sovrintende l'organizzazione complessiva del fermo tecnico (docenti, studenti) ;• sovrintende al progetto "sezione avis"



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
G. GALILEI***



LICEO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
SEDE LEGALE: Piazza Francesco Bonilli, n. 1 - 52014 POPPI (AR) - TEL. 0575/520268 - FAX 0575/527856
e-mail: aris021006@istruzione.it - isisgalilei@liceopoppi.it - PEC: aris021006@pec.istruzione.it
CF. 92078050512 - Codice Meccanografico MIUR ARIS021006

Alessandro Ristori	Secondo collaboratore e referente per il Liceo delle Scienze Umane <ul style="list-style-type: none">• sostituisce il DS in caso di assenza o impedimento concomitante del docente vicario ;• svolge il ruolo di consulente del DS nell'assegnazione dell'organico;• supporta la stesura dell'orario;• costituisce un punto di riferimento nell'ITM per docenti, genitori, studenti, Ufficio di segreteria;• sovrintende e coordina la correzione delle prove invalsi;• sovrintende all'organizzazione delle assemblee studentesche di istituto;• partecipa alla stesura del Rapporto di Autovalutazione (RAV) e del PdM.
Marco Camagni	Terzo collaboratore per la consulenza e il supporto organizzativo e didattico <ul style="list-style-type: none">• partecipa alla costituzione delle cattedre; prepara l'orario lezioni; collabora all'organizzazione orario corsi di recupero• è responsabile dell'animazione digitale;• partecipa alla stesura di RAV e PdM;• partecipa alla correzione delle prove invalsi;
Nadia Panichi	Quarto collaboratore e referente per l'Istituto Tecnico per il Marketing: <ul style="list-style-type: none">• rappresenta il docente di riferimento per l'ITM per Ufficio di segreteria, docenti, genitori;•• sovrintende all'organizzazione delle assemblee studentesche di istituto;
Funzioni strumentali (v. POF a.s. 2016/17)	compiti assegnati
Alessandra Fochi	Coordinamento del Piano dell'offerta Formativa (stesura, monitoraggio) e partecipazione a stesura di RAV e PdM
Nadia Panichi Alessandra Dallari	Orientamento in ingresso e partecipazione a stesura di RAV e PdM;
Maria Giannini	Orientamento in uscita e coordinamento nella stesura di RAV e PdM
Anna Bocci	Inclusione e partecipazione a stesura di RAV e PdM;



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
G. GALILEI***



LICEO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
SEDE LEGALE: Piazza Francesco Bonilli, n. 1 - 52014 POPPI (AR) - TEL. 0575/520268 - FAX 0575/527856
e-mail: aris021006@istruzione.it - isigalilei@liceopoppi.it - PEC: aris021006@pec.istruzione.it
CF. 92078050512 - Codice Meccanografico MIUR ARIS021006

Giuseppe Mori	Supporto alle classi 2.0 e partecipazione a stesura di RAV e PdM;
Alternanza scuola lavoro (ALS)	Compiti assegnati
Donatella AgnolucciLiceo scientifico Giovanna MadiaiLiceo delle Scienze umane Sandra Luana Dragoni ...ITM	<ul style="list-style-type: none">• contatti all'esterno con enti/privati/istituzioni ecc.;• stesura del progetto;• definizione della convenzione;• valutazione degli studenti in ALS (in collaborazione con i docenti coordinatori di classe e con i docenti disciplinaristi)
INCARICHI DIVERSI	Compiti assegnati
Coordinatori di Classe	<ul style="list-style-type: none">• Presidenza del CdC in assenza o impedimento del Dirigente Scolastico ;• Coordinamento dei lavori del CdC per le attività interdisciplinari curricolari ed extracurricolari (uscite didattiche, alternanza scuola – lavoro, ecc.);• Coordinamento degli interventi a favore degli alunni con BES (stesura del PEI o del PDP); incontri con le famiglie e gli operatori socio-sanitari;• referenza circa le problematiche della classe nei confronti di DS, colleghi, segreteria, famiglia;.
classe	docenti
1 A SU	Gabriella TOMMASI
2 A SU	Giuseppe MORI
3 A SU	Lida MARTINELLI
4 A SU	Mario TANGA
5 A SU	Grazia Perla BARTOLUCCI
5 B SU	Carla MASETTI
1 A ITM	Simonetta MORALDI
2 A ITM	Vanna LANINI
3 A ITM	Misa SASSOLI
4 A ITM	Maria Serena BATISTI
5 A ITM	Piera TAPINASSI
1 A LS	Carla BARCHI
1 B LS	Eleonora GIULIANI
1 C LS	Maria GIANNINI
2 A LS	Daniela DE CHIRICO
2 B LS	Alessandra FOCHI
3 A LS	Maria Linda GHELLI
3 B LS	Vincenza DE GENNARO
4 A LS	Alessandra DALLARI
4 B LS	Gianna TEI



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
G. GALILEI***

LICEO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

SEDE LEGALE: Piazza Francesco Bonilli, n. 1 - 52014 POPPI (AR) - TEL. 0575/520268 - FAX 0575/527856

e-mail: aris021006@istruzione.it - isigalilei@liceopoppi.it - PEC: aris021006@pec.istruzione.it

CF. 92078050512 - Codice Meccanografico MIUR ARIS021006



5 A LS	Donatella BENUCCI
5 B LS	Cinzia BERGAMASCHI
Divieto di fumo	
Mario Tanga	<ul style="list-style-type: none">vigilanza della normativa in vigore e irrogazione sanzioni
Dipartimento di Lingue straniere	
Gabriella Tommasi	<ul style="list-style-type: none">collaborazione nei corsi facoltativi di inglese potenziato e spagnolo;coordinamento, progettazione, contatti con l'esterno ecc. per il Progetto Erasmus plus
Tutor docente anno di prova	Compiti assegnati
Maria Giannini (Canturi)	Formazione (seguire, sostenere, consigliare) e valutazione del collega nell'anno di prova
Referenti	
Teatro	Compiti assegnati
Donatella Agnolucci	coordinamento organizzativo
Musica e canto Insieme	Compiti assegnati
Alessandro Ristori	coordinamento organizzativo - progettuale e supporto didattico
Centro sportivo	Compiti assegnati
Daniela De Chirico	Coordinamento organizzativo e progettuale
Olimpiadi di	Compiti assegnati
Docenti che si rendono disponibili	Coordinamento organizzativo
Organismi istituzionali	
Comitato di valutazione . componente docenti	Compiti assegnati
Giuseppe Mori Stefano Ceccherini Carla Masetti	v. normativa in vigore
Organo di garanzia - componente docenti	
Giuseppe Mori Simonetta Moraldi	v. normativa in vigore
Docenti del Servizio Protezione e Prevenzione	
Docenti formati	v. normativa in vigore
Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza	
Docente disponibile e formato	v. normativa in vigore

Il presente atto sostituisce integralmente il documento di pari oggetto del 27.02.2017

Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Silvana Gabiccini Matini
(documento firmato digitalmente)